



COMUNE DI FRASCATI

CITTÀ METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

Originale
DETERMINAZIONE
SEGRETERIA GENERALE

N. Registro Generale 1799 del 09-10-2019

OGGETTO: ART. 243-BIS D.LGS. 267/2000 E S.M.I. PROCEDURA DI RIEQUILIBRIO FINANZIARIO PLURIENNALE. REVISIONE STRAORDINARIA DEI RESIDUI

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE:

- La delibera del Consiglio Comunale n. 42 del 29/04/2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario del Comune di Frascati per l'anno 2019/2021;
- La delibera della Giunta Comunale n. 112 del 10/06/2019 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2019/2021;

VISTO:

- Lo Statuto Comunale Vigente;
- Il Regolamento di Contabilità;
- Il D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Considerato che con Deliberazione n. 71 del 05 luglio 2019 il Consiglio comunale deliberava, di fare ricorso, per le motivazioni esposte in premessa della stessa alle quali integralmente si rinvia, alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale, quale prevista e disciplinata dall'art. 243-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Considerato altresì che con Deliberazione di Giunta comunale n. 154 del 06 settembre 2019 si disponeva la costituzione di un gruppo di lavoro per l'attuazione delle direttive nei tempi e nei termini previsti dalle stesse;

Vista la nota a firma del Dirigente Il Settore "Economico-Finanziario ed Entrate Tributarie", prot. n. 44001 del 13.08.2019, con la quale, si fornivano indicazioni operative e si formulava richiesta dati, nonché la successiva nota prot. n. 48116 del 10/09/2019, con la quale si chiedeva di procedere alla revisione straordinaria dei residui;

Preso atto che l'art. 243-bis, comma 8, D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. prevede che *"al fine di assicurare il prefissato graduale riequilibrio finanziario, per tutto il periodo di durata del piano, l'ente:*

...omissis...

e) è tenuto ad effettuare una revisione straordinaria di tutti i residui attivi e passivi conservati in bilancio, stralciando i residui attivi inesigibili o di dubbia esigibilità da inserire nel conto del patrimonio fino al compimento dei termini di prescrizione, nonché una sistematica attività di accertamento delle posizioni debitorie aperte con il sistema creditizio e dei procedimenti di realizzazione delle opere pubbliche ad esse sottostanti ed una verifica della consistenza ed integrale ripristino dei fondi delle entrate con vincolo di destinazione;

...omissis..."

Dato atto che, presso gli uffici di propria competenza, è stata condotta un'attenta attività di verifica tesa ad accertare la sussistenza di idoneo titolo giuridico e le ragioni del mantenimento dei residui ai sensi dell'art. 228 D.Lgs. 267/2000;

Dato altresì atto che all'esito di tale attività di revisione è emersa l'(insussistenza/inesigibilità/prescrizione) di residui attivi e passivi di cui all'allegato elenco;

Visto il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Visto il D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;

Visto il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità e s.m.i.;

Visto lo Statuto Comunale;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa e qui richiamate quali parti integranti e sostanziali:

1. **di dare atto che**, presso gli uffici del settore "Segreteria Generale – Protocollo - Messi", è stata condotta l'attività di revisione straordinaria tesa ad accertare la sussistenza di idoneo titolo giuridico e le ragioni del mantenimento dei residui ai sensi dell'art. 228 D.Lgs. 267/2000;

2. **di dare altresì atto che** all'esito di tale attività di verifica è emersa l'(insussistenza/inesigibilità/prescrizione) di residui attivi e passivi di cui all'allegato elenco che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il Responsabile del procedimento
Tiziana Procopio

Il Dirigente
Michele Smargiassi

Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi del D.lgs. n. 82 del 7.3.2005 (CAD Codice Amministrazione Digitale) e norme collegate